



**CÂMARA MUNICIPAL
DE JUIZ DE FORA**

RELATÓRIO DE GESTÃO

2024





CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA

Mesa Diretora

2024

Presidente

José Márcio Lopes Guedes

1º Vice-Presidente

Nilton Aparecido Militão

2º Vice-Presidente

Luiz Otávio Fernandes Coelho

1º Secretário

Marlon Siqueira Rodrigues Martins

2º Secretário

Kátia Aparecida Franco

No ano de 2024, a Câmara Municipal foi formada pelos vereadores:

André Luiz Vieira da Silva
Antônio Santos de Aguiar
Aparecida de Oliveira Pinto
Aparecido Reis Miguel Oliveira
Carlos Alberto Bejani Júnior
Carlos Alberto de Mello
Hitler Vagner Cândido de Oliveira
João Wagner de Siqueira Antoniol
José Márcio Lopes Guedes
Julio César Rossignoli Barros
Juraci Scheffer
Kátia Aparecida Franco
Laiz Perrut Marendino
Luiz Otávio Fernandes Coelho
Marlon Siqueira Rodrigues Martins
Maurício Henrique Pinto de Oliveira Delgado
Nilton Aparecido Militão
Tallia Sobral Nunes
Tiago Rocha dos Santos

Prezados colegas, cidadãos e parceiros,

É com satisfação que apresentamos o relatório de gestão da Câmara Municipal de Juiz de Fora referente ao ano de 2024. Este foi um período marcado por avanços significativos em diversas áreas, sempre com o objetivo de aprimorar a transparência, eficiência e participação da nossa comunidade. A seguir, destacamos as principais metas e ações realizadas ao longo do ano.

1. Modernização e Organização Interna

Revisamos e aprimoramos nossos procedimentos internos, criando novos fluxogramas e rotinas específicas para cada setor. Essa sistematização facilitou o funcionamento e a organização das nossas práticas internas, promovendo maior eficiência e clareza nas atividades diárias.

Adotamos processos e procedimentos eletrônicos de forma contínua, buscando maior agilidade e segurança na tramitação de documentos e processos administrativos.

Qualificamos os servidores responsáveis pela elaboração de Projetos Básicos e Termos de Referência, auxiliando e melhorando a especificação adequada dos objetos de compras e contratações, garantindo maior eficiência nas aquisições públicas.

2. Inovação em Licitações e Infraestrutura

Implantamos o pregão eletrônico para realização de processos licitatórios, promovendo maior transparência, agilidade e competitividade nas contratações públicas.

Trabalhamos na viabilização da mudança da sede da Câmara Municipal de Juiz de Fora para o novo prédio do Fórum Benjamin Colucci, buscando melhorar as condições de trabalho e atendimento ao público.

3. Comunicação e Participação Popular

Demos maior visibilidade à programação local produzida pela JF TV Câmara, incluindo programas de entrevistas, transmissões esportivas e reportagens que mostram a nossa realidade local.

Realizamos campanhas informativas nos meios de comunicação (JFTV Câmara, Rádio Câmara e redes sociais) para esclarecer a população sobre as diferenças de papéis entre Executivo e Legislativo, promovendo maior compreensão e participação.

Intensificamos a divulgação dos serviços do Centro de Atenção ao Cidadão, ampliando as inserções na TV, rádio e redes sociais, com foco na inclusão e acessibilidade.

4. Sustentabilidade e Gestão Orçamentária

Criamos uma comissão de estudo para formular o Programa de Sustentabilidade Ambiental, com o objetivo de garantir a excelência na prestação de serviços essenciais e promover ações sustentáveis.

Otimizamos os gastos de recursos orçamentários e financeiros, vinculando as propostas do planejamento às peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA), buscando maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

5. Participação Popular e Educação Cívica

Estimulamos a participação dos juiz-foranos no cotidiano da Câmara, ampliando consultas públicas, promovendo o programa Câmara Mirim, Parlamento Jovem e Câmara Sênior, além de debates constantes sobre as necessidades da população, fortalecendo a democracia participativa.

6. Segurança e Bem-Estar dos Servidores

Realizamos a inclusão de novos membros na Brigada de Incêndio, promovendo sua capacitação periódica.

Acompanhamento de Processos Legislativos

Modalidade	Quant.
Projeto de Lei	195
Projeto de Lei Complementar	33
Mensagem do Executivo (Projeto de Lei)	52
Mensagem do Executivo (Projeto de Lei Complementar)	1
Projeto de Resolução	12
Projeto de Emenda a Lei Orgânica	2
Representação	42
Pedido de Informação	124
Moções	550
Requerimento	7.881
Total de produção legislativa: 8.892 (Oito mil e oitocentos e noventa e dois)	

Boas práticas

Fazendo um pequeno balanço das ações realizadas durante o ano de 2024 para além da produção de leis, podemos destacar algumas iniciativas, com as ações na área de sustentabilidade, participação popular e atendimento ao público.

Câmara Sustentável

No mês de junho de 2023, a Câmara lançou o Projeto Nossa Câmara Sustentável, para capacitar os servidores a boas práticas ambientais no local, definindo cinco metas que deveriam ser cumpridas até 2024.

Esperava-se, para 2024, redução de 50% na utilização de folhas de papel A4 (que chegou a 40% em 2023); a redução em 50% no uso de copos e garrafas descartáveis (que chegou a 16%); a coleta seletiva do lixo; elaboração de programas para melhoria dos hábitos, como o estímulo à impressão frente e verso, adotado neste ano; e a digitalização total de processos, que também foi iniciada.

Conforme se verifica na tabela abaixo, as metas foram alcançadas, sendo que a digitalização dos processos, parcialmente.

Material	Ano	Quantidade Adquirida	Valor pago	Percentual de redução no valor da aquisição de 2023 para 2024
Água Mineral natural 500ml	2023	1760 fardos(com 12 unidades)	R\$23.115,20	13,86%
	2024	1.440 fardos(com 12 unidades)	R\$19.910,40	
Água Mineral Gasosa 500ml	2023	310 fardos(com 12 unidades)	R\$5.173,20	17,55%
	2024	250 fardos(com 12 unidades)	R\$4.264,80	
Copo descartável 200ml p/água	2023	2.250 (pacotes com 100 unidades)	R\$ 9.000,00	57,22%
	2024	1000 (pacotes com 100 unidades)	R\$3.850,00	
Copo descartável 50ml p/café	2023	Não houve aquisição	***	***
	2024	Não houve aquisição	***	
Papel A4 de 90 gr p/ impressora	2023	1400 (pacotes de 500 folhas)	R\$ 48.132,00	82,15%
	2024	250 (pacotes de 500 folhas)	R\$ 8.589,99	
Papel A4 de 75 gr p/ copiadora	2023	300 (pacotes de 500 folhas)	R\$7.956,00	51,13%
	2024	150 (pacotes de 500 folhas)	R\$3.885,00	
Papel Toalha pacote de 250 folhas	2023	4600 (pacote de 250 folhas)	R\$25.140,00	44,17%
	2024	3200 (pacote de 250 folhas)	R\$14.035,60	
Papel Higiênico 300 metros	2023	1480 Rolos de 300 m	R\$10.046,85	35,89%
	2024	1152 Rolos de 300 m	R\$6.440,57	

Material	Ano	Quantidade consumida	Valor	Percentual de redução na quantidade consumida de 2023 para 2024
Água Mineral natural 500 ml	2023	1.779 fardos(com 12 unidades)	R\$23.722,35	12,14%
	2024	1.563 fardos(com 12 unidades)	R\$ 21.334,66	
Água Mineral Gasosa 500 ml	2023	333 fardos(com 12 unidades)	R\$ 5.477,24	34,53%
	2024	218 fardos(com 12 unidades)	R\$ 3.785,62	
Copo descartável 200ml p/água	2023	2.266(pacotes com 100 unidades)	R\$ 9.233,75	15,13%
	2024	1.923 (pacotes com 100 unidades)	R\$ 7.560,92	
Copo descartável 50ml p/café	2023	563 (pacotes com 100 unidades)	R\$ 922,21	88,63%
	2024	64 (pacotes com 100 unidades)	R\$ 104,87	
Papel A4 de 90 gr p/ impressora	2023	789 (pacotes de 500 folhas)	R\$ 26.858,09	8,87%
	2024	719 (pacotes de 500 folhas)	R\$ 24.716,49	
Papel A4 de 75 gr p/ copiadora	2023	203 (pacotes de 500 folhas)	R\$ 5.162,20	44,33%
	2024	113 (pacotes de 500 folhas)	R\$ 2.978,88	
Papel Toalha	2023	4.433 (pacote de 250 folhas)	R\$ 23.950,24	14,73%
	2024	3.780 (pacote de 250 folhas)	R\$ 17.467,26	
Papel Higiênico 300m	2023	1622 Rolos de 300 m	R\$10.616,38	30,76%
	2024	1.123 Rolos de 300 m	R\$ 6.268,87	

Escola do Legislativo

Relatório de atividades - ELEJUF 2024				
MODALIDADE	Nº de turmas/eventos	Horas de capacitação	Público impactado	Certificados emitidos
Capacitação	7	23h30	264	206
Apoio a eventos institucionais	7	22h	371	257
Divulgação	8	118h	-	-
Participação em eventos	1	30h	-	-
Outras atividades	12	-	-	-
TOTAL	35	193h30	635	463

Centro de Atenção ao Cidadão

Durante o ano de 2024, o CAC realizou mais de 24.500 atendimentos, que podem se diluir em: atendimento especial à mulher (CIAM), emissão de carteira de identidade, atendimento técnico, casamento com redução de custos, impressão de atestado de bons antecedentes e 2ª via de CPF, elaboração de currículo, emissão do Cartão de Identificação para pessoas com Transtorno do

Espectro Autista, informações diversas e encaminhamentos para certidões (nascimento, casamento e óbito).

PNTP – Programa Nacional de Transparência Pública

A Câmara Municipal de Juiz de Fora (CMJF) recebeu o Selo Ouro em uma avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública, obtendo índice de 91,02% em relação à transparência ativa, ou seja, a divulgação espontânea de informações sobre emprego dos recursos públicos em despesas, empenhos, remuneração dos servidores, entre outros. O selo é concedido pela Associação de Membros dos Tribunais de Contas do Brasil (Atricon), com apoio do Conselho Nacional de Controle Interno, da Associação Brasileira dos Tribunais de Contas dos Municípios (Abracom), do Conselho Nacional de Presidentes de Tribunais de Contas (CNPTC) e do Instituto Rui Barbosa (IRB).

Entre as maiores cidades do estado de Minas Gerais, apenas a câmara da capital Belo Horizonte está à frente de Juiz de Fora, com o Selo Diamante. Na sequência, Uberlândia recebeu índice 62,14%, Contagem 57,82%, Montes Claros 85,04%, Betim 74,88%, Uberaba 52,95%, Ribeirão das Neves 46,84% e Governador Valadares 39,68%.

Os dados do Radar de Transparência Pública são obtidos em levantamento feito nos portais de instituições que compreendem todos os Poderes Públicos em todas as suas esferas. Dos 7.370 portais avaliados, somente 700 obtiveram classificação ouro. Em esferas municipais, o índice médio de transparência obteve 63,94%. Os portais do Poder Executivo obtiveram índice médio de 65,33% e os de Poder Legislativo performaram com atendimento quase 5% abaixo do Executivo, obtendo 61,53%, o índice mais baixo em comparação com os demais órgãos, o que coloca a Câmara Municipal de Juiz de Fora na vanguarda. Observa-se, portanto, uma gestão cada vez mais transparente que deixa cada vez mais claro para a população como é feito o gasto do dinheiro público aqui no Legislativo.

Gestão Financeira

Durante o exercício financeiro de 2024 efetuamos o acompanhamento e controle das despesas orçamentárias, obedecendo ao previsto no Plano Plurianual (Lei 14.356/2022), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei 14.684/2023) e na Lei Orçamentária Anual (Lei 14.785/2023).

Para a elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2024 utilizamos como base de cálculo o total das Receitas Tributárias e de Transferências previstas no §5º do art. 153 e nos arts. 158 e 159, efetivada e de acordo com a estimativa atualizada para o exercício de 2023 até o mês de dezembro/2023, ou seja, os valores das Receitas Tributárias e Transferências: cota parte do FPM, ITR, ICMS, IPVA, IPI, LC 87/96 - Lei Kandir, Receita da Dívida Ativa Tributária, assim especificado:

Limite do Repasse – 4,5% - Art.29 CF/88	R\$ 58.689.669,87
Repasse solicitado Mesa Diretora para o Exercício 2024	R\$ 58.689.660,00

Os valores fixados para as despesas do Legislativo para o exercício de 2024 foram calculados, considerando valores estimados pelos setores competentes e com base nos valores constantes do Orçamento Anual do Exercício de 2023.

Quando da elaboração da proposta orçamentária, foram respeitados os limites de despesas previstas na Emenda Constitucional nº 25 de 2000, na Emenda Constitucional nº 58 de 2009, bem como os limites impostos pela Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000.

A Câmara Municipal de Juiz de Fora, realizou suplementações durante o exercício de 2024 respeitando o limite de 20% (vinte por cento) estabelecido na Lei de Diretrizes Orçamentária em seu art. 21. O percentual utilizado pela Câmara até a data de 17/12/2023, foi de 7,251%.

Segue abaixo a relação de todos os Atos de Suplementação realizados pela Câmara em 2024:

Valor	Nº Ato	Nº Decreto/Portaria	Data de Publicação
R\$ 35.500,00	350	60/SEPPPOP	21/02/2024
R\$ 230.000,00	352	89/SEPPPOP	03/05/2024
R\$ 2.140.000,00	352	16.549	03/05/2024
R\$ 230.000,00	354	16.640	26/06/2024
R\$ 180.000,00	358	16.757	28/08/2024
R\$ 1.120.000,00	362	16.842	29/10/2024
R\$ 100.000,00	363	16.875	21/11/2024
R\$ 220.000,00	364	16.908	14/12/2024

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesa, durante a execução do orçamento respeitou os limites estabelecidos na LC/101 de 04 de maio de 2000 “Lei de Responsabilidade Fiscal” e Lei 4320 de 17 de março de 1964, bem como procurou apropriar e classificar as despesas quanto a natureza de acordo com as instruções normativas do STN, através das portarias nº 42 e nº 163 e suas alterações, e ainda de acordo com o Anexo II – Discriminação das Naturezas de Despesas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais fazendo uma análise preliminar das despesas, que estavam sendo contratadas, de forma a apropriar a despesa quanto a sua natureza, grupo de despesa, categoria econômica e elemento de despesa.

Quando se fez necessário a Divisão de Programação e Liquidação de Despesa providenciou a Informação do Impacto Orçamentário-Financeiro em formulário próprio em conformidade com os arts. 15, 16 e 17 da LC 101, bem como a respectiva declaração do Presidente da CMJF de sua adequação e compatibilidade com o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual.

Foi realizado, por esta Divisão o arquivamento da documentação de pagamento referente a folha de pagamento, adiantamento, diárias de viagem, uma vez que a partir de agosto de 2019, foi decidido que as documentações originais referentes a Processos Licitatórios e Processos de Contratação Direta passariam a ser arquivadas nos respectivos Processos e sob a guarda da Divisão de Compras.

Esta Divisão conferiu e emitiu as notas de empenho após o recebimento e conferência das Solicitações de Contratação devidamente autorizadas pela Diretoria Administrativa e pelo

ordenador de despesa. Todos os procedimentos legais do Ato nº11/2001 e Ato nº155/2012 foram observados.

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesa efetuou a operacionalização da liquidação das notas de empenho no sistema orçamentário/contábil, observando se todos os procedimentos legais foram respeitados, bem como se os itens descritos nas respectivas notas fiscais conferem com a descrição da respectiva nota de empenho, se houve o empenho prévio da despesa, se as despesas foram apropriadas corretamente, se as notas fiscais não contêm rasuras, se elas estão dentro do prazo de validade fiscal para sua emissão, se foram devidamente atestadas pelo fiscalizador responsável pelo recebimento da mercadoria e do serviço e aceitas pelos setores administrativos competentes.

As despesas inscritas em restos a pagar processados e não processados do exercício de 2023, foram integralmente acobertadas com a disponibilização de recursos financeiros em caixa e as que não foram efetivadas no exercício 2023 foram canceladas mediante Ato de Cancelamento nº 351/2024.

A Divisão de Programação e Liquidação de Despesa acompanhado das Divisões de Contabilidade e Finanças, Recursos Humanos e Compras e Almoxarifado, são as fiscalizadoras do contrato com a empresa GovernançaBrasil que tem como objeto a licença de uso dos software: – Cetil Área Fazendária – Planejamento – PL/LOA – Contabilidade – CP e Responsabilidade Fiscal - RF, Área Administrativa – Gestão de Pessoal – GP e Compras e Materiais – CM. A empresa cumpriu todas as cláusulas contratuais.

Desta forma a Divisão de Programação e Liquidação de Despesa da Câmara Municipal de Juiz de Fora, no decorrer do exercício de 2024, procurou realizar seus trabalhos de forma a corresponder à responsabilidade que lhe foi atribuída e respeitou toda a Legislação pertinente aos trabalhos desenvolvidos pelo setor.

Da Execução Contábil e Financeira

Relatório anual que trata dos procedimentos realizados sobre os atos e fatos contábeis praticados no período de 02/01/2024 a 31/12/2024, referente ao fechamento do exercício de 2024.

Da execução financeira e contábil

Todos os pagamentos foram registrados, diariamente, no Livro de Banco. O Livro de Banco apresenta a relação de todas as transferências eletrônicas efetuadas, contendo a data do pagamento, o nome do favorecido, número da ordem de pagamento e os saldos. Ao final do exercício o livro é assinado e arquivado digitalmente na Divisão de Tecnologia da Informação. Nos processos de pagamento são anexados os comprovantes de depósitos bancários ou os documentos bancários autenticados. A movimentação financeira é realizada através do Banco do Brasil e a folha de pagamento de pessoal e os estagiários são feitos através da Caixa Econômica Federal.

As conciliações bancárias são realizadas mensalmente.

As contribuições previdenciárias tanto do Regime Geral de Previdência Social quanto do Regime Próprio de Previdência Social, retidas mensalmente, são repassadas ao Instituto da Seguridade Social e Prefeitura Municipal, respectivamente, acompanhado da parte patronal.

Os pagamentos são efetuados após o encaminhamento pela Superintendência de Planejamento Orçamentário e Gestão de Despesa de toda documentação devidamente liquidada no sistema e pelo fiscalizador, conforme Atestado de Fiscalização, contendo a nota de empenho, as notas fiscais ou equivalentes, certidões de regularidade e assinatura dos servidores responsáveis pelo acompanhamento da contratação e liberação para pagamento.

A ordem cronológica foi observada nos pagamentos em que o processo de liberação dos mesmos ocorreu nos prazos hábeis para sua finalização, considerando a data inicial aquela informada pela Divisão de Expediente da Câmara Municipal observando-se, também, os prazos e condições contratuais. Os pagamentos são efetuados com as devidas retenções na fonte dos tributos fiscais.

Os pagamentos que não foram efetuados no prazo acima foram motivados por trâmites internos na Casa para alguma regularização, sendo finalizados após os ajustes necessários.

Após a efetivação dos pagamentos, os processos realizados que não envolveram contratações são encaminhados para a Divisão de Programação e Liquidação de Despesa para arquivo, os demais são encaminhados a Divisão de Compras para arquivo. O Poder Executivo encaminhou os repasses em respeito ao Art.29A, conforme abaixo:

O Poder Executivo encaminhou os repasses em respeito ao Art.29-A, conforme abaixo:

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS - REPASSES

Mês referência	Valor
Janeiro	4.890.805,00
Fevereiro	4.890.805,00
Março	4.890.805,00
Abril	4.890.805,00
Maio	4.890.805,00
Junho	4.890.805,00
Julho	4.890.805,00
Agosto	4.890.805,00
Setembro	4.890.805,00
Outubro	4.890.805,00
Novembro	4.890.805,00
Dezembro	4.890.805,00
Total	58.689.660,00

NUMERÁRIO DEVOLVIDO PELA CÂMARA MUNICIPAL À PREFEITURA DE JUIZ DE FORA – 2024

Mês referência	Saldo exercício de 2023	Rendimento aplicação dez/2023	Restos a Pagar não Processados Cancelados	Rendimento aplicação – Jan a Nov/24
Janeiro	3.129.925,65	50.302,38	0,00	0,00
Fevereiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Março	0,00	0,00	0,00	0,00
Abril	0,00	0,00	0,00	0,00
Maio	0,00	0,00	0,00	0,00
Junho	0,00	0,00	0,00	0,00
Julho	0,00	0,00	0,00	0,00
Agosto	0,00	0,00	0,00	0,00
Setembro	0,00	0,00	0,00	0,00
Outubro	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Novembro	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezembro	0,00	0,00	451.566,75	505.849,10

Os valores referentes a Restos a Pagar Não Processados foram cancelados mediante Ato nº 351, publicado em 03/04/2024, e foram transferidos para a Prefeitura Municipal de Juiz de Fora mediante autorização do Presidente da Câmara.

As incorporações dos bens permanentes são realizadas mediante relatório enviado pela Superintendência de Gestão Inovadora de Sustentabilidade e após liquidação da nota fiscal pela Superintendência de Planejamento Orçamentário e Gestão de Despesa.

Os anexos VII, VIII e IX, exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado, conforme IN nº 08/2013, foram devidamente preenchidos e encontram-se arquivados na Superintendência de Governança Contábil e Transparência Fiscal.

Da emissão dos Relatórios e Demonstrativos Contábeis

Mensalmente são extraídos os Balancetes Despesa, Financeiro, de Verificação, os Demonstrativos de Movimento Numerário e Minuta de Receita Diária, os quais são assinados pelo Presidente da Câmara e pelas Superintendentes de Governança Contábil e Transparência Fiscal e de Planejamento Orçamentário e Gestão de Despesas, que acompanhado das conciliações bancárias são remetidos ao Plenário para apreciação e posteriormente enviados à Divisão de Arquivo e Registro Processuais para arquivo.

Os Balancetes de Despesa, Financeiro e Verificação e a relação dos bens incorporados e desincorporados são encaminhados à Prefeitura Municipal.

O relatório de Despesas com Publicidade é elaborado por esta Superintendência em conjunto com servidora da Superintendência de Comunicação Legislativa, mediante notas de empenhos correspondentes e encaminhado ao Presidente da Comissão de Controle Interno e ao Superintendente de Comunicação Legislativa para análise, conferência e aprovação. Após sua

devolução é disponibilizado na Internet. CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA Divisão de Contabilidade

A partir de 01/03/2024 a servidora Romina Crislane Alves de Paula foi nomeada através da Portaria nº 6042, publicada em 28/02/24, assumindo o cargo de Chefia da Divisão de Contabilidade e Finanças, atualmente Superintendente de Governança Contábil e Transparência Fiscal.

A Divisão de Contabilidade e Finanças não dispõe de registro de alienação de ativos.

Os Relatórios de Gestão Fiscal são emitidos dentro do prazo e disponibilizados na página da Câmara - Transparência e Atos Oficiais do Legislativo, para publicidade. Esses relatórios também são encaminhados através do SICONFI.

Mensalmente são encaminhadas as prestações de contas, Acompanhamento Mensal e Balancete Contábil, ao Tribunal de Contas de Minas Gerais dentro dos prazos determinados pelo TCEMG, através do sistema informatizado SICOM.

A Prestação de Contas da Câmara Municipal foi encaminhada ao TCEMG, através do sistema informatizado SICOM, dentro do prazo legal. A DCTF - Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais foi enviada em 01/03/2024.

Do fechamento do exercício financeiro

Os saldos finais das contas bancárias no exercício apresentaram-se, no Livro Razão da Contabilidade, conforme se segue: Bancos conta movimento: Caixa Econômica Federal R\$ 65.699,42 Banco do Brasil R\$ 10.744.022,42

As incorporações dos bens permanentes foram realizadas mediante liquidação da nota fiscal e posteriormente conferidas com relatório enviado pela Divisão de Patrimônio e Almoxarifado.

O saldo contábil do Ativo Permanente no exercício apresentou:

	Saldo anterior	Débitos	Créditos	Saldo 31/12/2024
Outros bens móveis	R\$ 15.527,71	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 15.527,71
Outras máq/Apar/utensílios	R\$ 2.615.756,65	R\$ 225.343,60	R\$ 0,00	R\$ 2.841.100,25
Equip.,de Informática	R\$ 5.229.393,01	R\$ 7.368,00	R\$ 0,00	R\$ 5.236.761,01
Equipamentos p/Áudio e Vídeo	R\$ 455.282,46	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 455.282,46
Livros	R\$ 198.829,62	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 198.829,62
Móveis	R\$ 1.101.402,15	R\$ 5.974,66	R\$ 0,00	R\$ 1.107.376,81
Veículos	R\$ 364.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 364.800,00
Estudos e Projetos	R\$ 22.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 22.500,00
Instalações	R\$ 1.779.988,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.779.988,20

O saldo do almoxarifado tem a movimentação contábil conforme documento encaminhado, mensalmente, pelo Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado e o estoque de bens no Almoxarifado apresentou:

	Saldo anterior	Débitos	Créditos	Saldo 31/12/2024
Material de Consumo	598.530,72	213.084,05	268.806,66	542.808,11

Inscrição em Restos a Pagar.

O Art. 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal, determina que:

Art. 42. É vedado ao titular de Poder ou órgão referido no art.20, nos últimos dois quadrimestres do seu mandato, contrair obrigação de despesa que não possa ser cumprida integralmente dentro dele, ou que tenha parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa para este efeito.

Parágrafo único. Na determinação da disponibilidade de caixa serão considerados os encargos e despesas compromissadas a pagar até o final do exercício.

Sendo assim, temos:

Total do disponível em 31/12/2024:	
Bancos Recurso Não Vinculado	R\$ 10.809.721,84
Valores compromissados até 31/12/2024	-R\$ 1.092.476,92
Total das disponibilidades (A)	R\$ 9.717.244,92
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados (B) :	- R\$ 4.048.044,65
Disponibilidades de caixa líquidas após a Inscrição	
dos Restos a Pagar Não Processados (C=A+B)	R\$ 5.669.200,27

É de se observar o cumprimento do Art. 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal quanto à disponibilidade financeira perante os compromissos assumidos pelo Legislativo.

Despesa Total com Pessoal

Conforme demonstrado no Relatório de Gestão Fiscal – 3º quadrimestre/2024, temos:

a) Despesa total com pessoal:	R\$36.029.025,18
Receita Corrente Líquida/2024:	R\$2.625.936.671,96
% Total despesa em relação a RCL:	1,37%
b) Repasse duodécimo no exercício/2024	R\$58.689.660,00
c) Despesa total com pessoal Ativo	R\$36.080.779,94
% Total despesa/limite constitucional de 70%	61,48%

Contribuições Previdenciárias

Regime Próprio de Previdência - RPPS

Parte Patronal servidores Ativos e Cedidos:	R\$1.639.256,33
Parte Patronal Suplementar	R\$2.023.067,42
Parte Segurado Ativo, Inativo e Pensionista:	R\$1.001.475,41

Regime de Previdência – INSS

Parte Patronal:	R\$3.974.389,46
Parte Segurado:	R\$1.636.985,26
INSS Pessoa Jurídica:	R\$448.258,62

Contribuições Imposto de Renda

IRRF – Pessoa Física – folha de pagamento	R\$3.547.818,19
IRRF – Pessoa Jurídica	R\$275.020,69

Da Gestão Patrimonial

Aquisição de Bens e Serviços

Nas compras e contratações de serviços realizadas pela Divisão de Compras, foram observadas todas as diretrizes, planos, normas, leis, regulamentos e procedimentos administrativos.

As compras e a contratação de serviços foram feitas de acordo com a caracterização do respectivo objeto, sendo que foi aberto, quando o caso, o devido procedimento licitatório para a aquisição de bens e serviços, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e de suas regulações posteriores.

Foram publicados no *site* da Câmara Municipal de Juiz de Fora, através do portal “Câmara Municipal Portas Abertas – Transparência Juiz de Fora” e afixados no quadro de avisos localizado no saguão térreo do Palácio Barbosa Lima, sede da Câmara Municipal os relatórios mensais de compras e serviços, em que constam informações acerca do número da requisição interna, da data, do contratado, do objeto e do valor.

Procedimentos Licitatórios

No ano de 2024, tramitaram na Coordenadoria de Licitações o total de 103 (cento e três) Processos, dentre eles: 39 (trinta e nove) na modalidade de Pregão Eletrônico e 64 (sessenta e quatro) nas modalidades de Dispensa Eletrônica, Dispensa Presencial e Inexigibilidade. Desses, 60 (sessenta) foram homologados. O valor total ESTIMADO para os Processos foi de R\$6.405.158,57 (seis milhões quatrocentos e cinco mil cento e cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos). O valor total HOMOLOGADO foi de R\$5.249.123,98 (cinco milhões duzentos e quarenta e nove mil cento e vinte e três reais e noventa e oito centavos). O valor total ECONOMIZADO foi de R\$1.156.034,59 (um milhão cento e cinquenta e seis mil trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos), o que representa uma economia de, aproximadamente, 18,05%. Segue, abaixo, resultado total discriminado de cada uma das modalidades (Pregão Eletrônico, Dispensa Eletrônica, Dispensa Presencial e Inexigibilidade):

	Total	Pregão Eletrônico	Dispensa Presencial	Dispensa eletrônica	Inexigibilidade
Nº de processos tramitados	103	39	55		9
Nº processos homologados	60	18	15	18	9
Valor total estimado	R\$ 6.405.158,57	R\$ 5.608.333,54	R\$ 163.422,9	R\$ 341.622,52	R\$ 291.779,61
Valor total homologado	R\$ 5.249.123,98	R\$ 4.487.724,66	R\$ 148.533,11	R\$ 321.086,6	R\$ 291.779,61
Valor total economizado	R\$ 1.156.034,59	R\$ 1.120.608,88	R\$ 14.889,79	R\$ 20.535,92	0
Porcentagem economizada	0,18	0,2	0,09	0,06	0

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA								
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS								
RELATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO 2024								
Nº DO PREGÃO	Nº DO PROCESSO	OBJETO	ÁREA SOLICITANTE	DATA DA LICITAÇÃO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	VALOR ECONOMIZADO	OBSERVAÇÕES
08/2023	1895/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada para prestar serviço de locação de veículos automotores para atender as demandas dos gabinetes legislativos e/ou a eles vinculados, e ao assessoramento e assistência aos Vereadores desta Casa, sem motorista e sem combustível, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	12/01/2024	R\$ 595.415,16	R\$ 432.972,00	R\$ 162.443,16	<u>OK</u>
09/2023	1870/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de Combustível (Gasolina comum, Etanol Hidratado e Diesel S-10), de forma parcelada, para os veículos oficiais do patrimônio permanente e os veículos locados a serviço da Câmara Municipal de Juiz de Fora, sob demanda, conforme especificações, quantidades estimadas e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	16/01/2024	R\$ 444.630,00	R\$ 444.630,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>
10/2023	1873/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de gênero alimentício (água mineral), sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades estimadas e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	23/01/2024	R\$ 50.658,00	R\$ 45.024,00	R\$ 5.634,00	<u>OK</u>
11/2023	1894/2023	Contratação de empresas para aquisição de câmeras para a JFTV, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	29/01/2024	R\$ 91.360,00	R\$ 73.889,66	R\$ 17.470,34	<u>OK</u>
12/2023	1861/2023	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações com possível aquisição de materiais descartáveis e utensílios de cozinha, sob demanda, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	01/02/2024	R\$ 15.708,26	R\$ 12.882,97	R\$ 2.825,29	<u>OK</u>
01/2024	1917/2024	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de gêneros alimentícios sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, condições e exigências previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	07/05/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADO</u>
Repetição 01/2024	1917/2024	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível aquisição de gêneros alimentícios sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, condições e exigências previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	07/06/2024	R\$ 232.616,20	R\$ 226.638,80	R\$ 5.977,40	<u>OK</u>
02/2024	1928/2024	Registro de preços para futuras e eventuais contratações, com a possível confecção e fornecimento de medalhas e troféus personalizados para as homenagens propostas por determinação de leis municipais e resoluções legislativas, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	15/05/2024	R\$ 153.394,38	R\$ 153.040,00	R\$ 354,38	<u>OK</u>
03/2024	1930/2024	Registro de preços para futuras e eventuais contratações de locação de veículos tipo van, incluindo combustível, motorista, com ar-condicionado, boas condições de conforto e higiene, seguro de acidentes por pessoas – Seguro APP, dentro das normas técnicas de segurança exigidas pelos órgãos de fiscalização de trânsito e dos protocolos sanitários em vigor no município, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Centro de Atenção ao Cidadão	22/05/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADO</u>
Repetição 03/2024	1930/2024	Registro de preços para futuras e eventuais contratações de locação de veículos tipo van, incluindo combustível, motorista, com ar-condicionado, boas condições de conforto e higiene, seguro de acidentes por pessoas – Seguro APP, dentro das normas técnicas de segurança exigidas pelos órgãos de fiscalização de trânsito e dos protocolos sanitários em vigor no município, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Centro de Atenção ao Cidadão	20/06/2024	R\$ 301.399,00	R\$ 301.399,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>

04/2024	1903/2024	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações para a aquisição de suprimentos de informática sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Tecnologia da Informação	21/06/2024	R\$ 173.401,83	R\$ 99.003,76	R\$ 74.398,07	<u>OK</u>
05/2024	1941/2024	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de segurança e vigilância desarmada, em toda a área interna das dependências da Câmara Municipal de Juiz de Fora e seu estacionamento, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	18/07/2024	R\$ 2.102.557,68	R\$ 1.528.499,04	R\$ 574.058,64	<u>OK</u>
06/2024	1937/2024	Registro de Preços para contratação de prestação de serviços de reserva, emissão, marcação, remarcação, endosso, cancelamento e fornecimento de passagens aéreas nacionais para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme especificações, quantidade estimada, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	30/07/2024	R\$ 0,01	R\$ 0,01	R\$ 0,00	<u>OK</u>
07/2024	1938/2024	Contratação de empresa especializada para prestar serviço de locação de veículos automotores para atender às demandas desta Casa Legislativa, de acordo com as especificações, quantidades, prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Diretoria Administrativa	01/08/2024	R\$ 210.632,16	R\$ 155.040,00	R\$ 55.592,16	<u>OK</u>
08/2024	1950/2024	Aquisição de equipamentos para adequação do Plenário e transmissão pela JFTV, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	07/11/2024 – Itens 1, 2, 4, 7, 8, 10 a 20, 22 a 34	R\$ 326.501,00	R\$ 237.167,87	R\$ 89.333,13	<u>Itens 3, 5, 6, 9 e 21 FRACASSADOS</u>
09/2024	1960/2024	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresa especializada em Serviços de Cerimonial – Fornecimento de Mestre de Cerimônias, sob demanda, conforme especificações, quantidades estimadas, condições e exigências previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	13/11/2024	R\$ 210.000,00	R\$ 198.000,00	R\$ 12.000,00	<u>OK</u>
10/2024	1969/2024	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações para a aquisição de material de limpeza e higiene, sob demanda, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	11/11/2024 – Itens 2 a 6, 8 a 25	R\$ 84.877,85	R\$ 57.305,25	R\$ 27.572,60	<u>Itens 1 e 7 FRACASSADOS</u>
11/2024	1936/2024	Registro de Preços para futuras e eventuais contratações, com possível prestação de serviços de locação de materiais estruturais, sonorização e iluminação, para execução do projeto “Câmara Móvel” e dos eventos institucionais da Câmara Municipal de Juiz de Fora, sob demanda, conforme especificações, quantidades estimadas, condições e exigências previstas neste Edital e seus anexos.	Assessoria de Cerimonial e Eventos Institucionais	10/12/2024	R\$ 275.898,61	R\$ 220.156,30	R\$ 55.742,31	<u>OK</u>
12/2024	1977/2024	Registro de preços para futuras e eventuais contratações de serviços para realização da transmissão pela JFTV Câmara de eventos, conforme especificações, quantidade estimada e condições previstas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	17/12/2024	R\$ 118.080,00	R\$ 116.400,00	R\$ 1.680,00	<u>OK</u>
13/2024	1956/2024	A aquisição de equipamentos para a JFTV, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	19/12/2024	R\$ 221.203,40	R\$ 185.676,00	R\$ 35.527,40	<u>Itens 07, 08 e 14 FRACASSADOS</u>
					R\$ 5.608.333,54	R\$ 4.487.724,66	R\$ 1.120.608,88	R\$ 1.120.608,88
							Percentual de economia	19,98%
No ano de 2024, foram homologados 18 (dezoito) Processos Licitatórios realizados através da modalidade de Pregão Eletrônico.								
O valor total estimado dos Processos foi de R\$5.608.333,54 (cinco milhões seiscentos e oito mil trezentos e trinta e três reais e cinquenta e quatro centavos).								
O valor total homologado dos Processos foi de R\$4.487.724,66 (quatro milhões quatrocentos e oitenta e sete mil setecentos e vinte e quatro reais e sessenta e seis centavos).								
O valor total economizado nos Processos Licitatórios realizados através da modalidade de Pregão Eletrônico no ano de 2024 foi de R\$1.120.608,88 (um milhão cento e vinte mil seiscentos e oito reais e oitenta e oito centavos), o que representa uma economia de 19,98%.								

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA								
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS								
RELATÓRIO DISPENSAS ELETRÔNICAS 2024								
Nº DA DISPENSA	Nº DO PROCESSO	OBJETO	ÁREA SOLICITANTE	DATA DA SESSÃO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	VALOR ECONOMIZADO	OBSERVAÇÕES
01/2024	1913/2024	Contratação de empresa para locação de mochilink para equipe da JFTV Câmara fazer cobertura jornalística do Carnaval 2024.	Superintendência de Comunicação Legislativa	06/02/2024	R\$ 16.020,00	R\$ 14.899,00	R\$ 1.121,00	<u>OK</u>
02/2024	1916/2024	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de link de internet dedicado com velocidade mínima de 30 Mbps.	Superintendência de Comunicação Legislativa	06/02/2024	R\$ 5.000,00	R\$ 4.960,00	R\$ 40,00	<u>OK</u>
03/2024	1915/2024	Contratação de empresa para transmissão do Carnaval 2024 com fornecimento de equipamentos e mão de obra, conforme especificações, quantidades estimadas e condições previstas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.	Superintendência de Comunicação Legislativa	07/02/2024	R\$ 17.175,00	R\$ 16.890,00	R\$ 285,00	<u>OK</u>
04/2024	1912/2024	Contratação de empresa especializada para fornecimento de 26 (vinte seis) assinaturas de jornal impresso, com veiculação diária no município de Juiz de Fora, em dias úteis, com conteúdo prioritariamente local para Câmara Municipal de Juiz de Fora.	Diretoria Administrativa	05/03/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADA</u>
Repetição I – 04/2024	1912/2024	Contratação de empresa especializada para fornecimento de 26 (vinte seis) assinaturas de jornal impresso, com veiculação diária no município de Juiz de Fora, em dias úteis, com conteúdo prioritariamente local para Câmara Municipal de Juiz de Fora.	Diretoria Administrativa	21/03/2024	R\$ 16.273,40	R\$ 16.273,14	R\$ 0,26	<u>OK</u>
05/2024	1914/2024	Contratação de empresa para locação, pelo período de 12 (doze) meses, de equipamento para geração de legenda oculta <i>Closed Caption</i> , nas condições estabelecidas no Termo de Referência.	Superintendência de Comunicação Legislativa	11/03/2024	R\$ 20.574,00	R\$ 20.574,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>
06/2024	1919/2024	Contratação para fornecimento de gás liquefeito de petróleo de 13Kg (GLP-13) para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.	Diretoria Administrativa	19/03/2024	R\$ 1.687,14	R\$ 1.686,96	R\$ 0,18	<u>OK</u>
07/2024	1920/2024	Contratação de empresa prestadora de serviços de revelação digital conforme especificação constante neste termo de referência.	Assessoria de Cerimonial	27/03/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADA</u>
Repetição I – 07/2024	1920/2024	Contratação de empresa prestadora de serviços de revelação digital conforme especificação constante neste termo de referência.	Assessoria de Cerimonial	15/04/2024	R\$ 5.525,00	R\$ 5.525,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>
08/2024	1922/2024	O objeto da presente contratação é o serviço de confecção de livros para protocolo de correspondências recebidas da Câmara Municipal de Juiz de Fora, nas condições estabelecidas no Termo de Referência □ Anexo I.	Divisão de Expediente	04/04/2024	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>
09/2024	1900/2023	Contratação de empresa para confecção de crachás em pvc e cordões com clips para crachás destinado ao uso dos servidores desta Casa Legislativa, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Recursos Humanos	10/04/2024	R\$ 3.720,00	R\$ 2.200,00	R\$ 1.520,00	<u>OK</u>
10/2024	1921/2024	Contratação de empresa especializada para fornecimento de (02) duas cadeiras de auditórios idênticas as que fazem parte do plenário, observando as especificações no Termo de Referência.	Diretoria Administrativa	23/04/2024	R\$ 11.975,50	R\$ 5.974,66	R\$ 6.000,84	<u>OK</u>
11/2024	1925/2024	Prestação de Serviços de confecção de arranjos de flores ornamentais, paisagismo, locação de plantas para paisagismo e coroas de flores destinadas aos eventos e homenagens oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora.	Assessoria de Cerimonial	25/04/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>DESERTO</u>

Repetição II – 11/2024	1925/2024	Prestação de Serviços de confecção de arranjos de flores ornamentais, paisagismo, locação de plantas para paisagismo e coroas de flores destinadas aos eventos e homenagens oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora.	Assessoria de Cerimonial	07/06/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADO</u>
12/2024	1924/2024	Contratação de empresa especializada para aquisição de material de expediente, sob demanda, observando as especificações no Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	20/05/2024	R\$ 51.214,56	R\$ 48.599,35	R\$ 2.615,21	<u>OK</u>
13/2024	1927/2024	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de engenharia, para manutenção preventiva e corretiva no elevador modelo Atlas nº ELS 127037-0, situado no anexo Vereador Ignácio Halfeld, com fornecimento de peças originais, de acordo com as especificações, quantidades e condições previstas no Termo de Referência.	Diretoria Administrativa	10/06/2024	R\$ 8.616,48	R\$ 8.340,00	R\$ 276,48	<u>OK</u>
14/2024	1929/2024	Contratação de empresa especializada para serviço de recarga de extintores de incêndio, observando as especificações do Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	10/06/2024	R\$ 2.056,00	R\$ 2.056,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>
15/2024	1946/2024	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de aluguel de móveis de decoração para as solenidades e eventos oficiais dessa Casa Legislativa, observando as especificações do Termo de Referência.	Assessoria de Cerimonial	19/08/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>DESERTO</u>
Repetição I – 15/2024	1946/2024	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de aluguel de móveis de decoração para as solenidades e eventos oficiais dessa Casa Legislativa, observando as especificações do Termo de Referência.	Assessoria de Cerimonial	06/09/2024	R\$ 14.810,00	R\$ 14.810,00	R\$ 0,00	<u>OK</u>
16/2024	1951/2024	Contratação de empresa para aquisição de gêneros alimentícios açúcar e café, sob demanda, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	21/08/2024	R\$ 34.627,20	R\$ 34.567,40	R\$ 59,80	<u>OK</u>
17/2024	1958/2024	Contratação de serviços de lavagem executiva dos automóveis oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora e veículos locados a serviço da mesma, sob demanda, observando as especificações no Termo de Referência.	Diretoria Administrativa	29/08/2024	R\$ 33.062,46	R\$ 32.982,00	R\$ 80,46	<u>OK</u>
18/2024	1963/2024	Aquisição de aparelhos de ar condicionado portátil, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	14/10/2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADO</u>
Repetição I – 18/2024	1963/2024	Aquisição de aparelhos de ar condicionado portátil, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	06/12/2024	R\$ 35.692,30	R\$ 28.800,00	R\$ 6.892,30	<u>OK</u>
19/2024	1986/2024	Contratação de empresa para a prestação de serviço de execução de projeto de decoração natalina, com fornecimento de material necessário e manutenção corretiva, no período de sua permanência nas dependências da Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Assessoria de Cerimonial	27/11/2024	R\$ 62.393,48	R\$ 60.749,09	R\$ 1.644,39	<u>OK</u>
					R\$ 341.622,52	R\$ 321.086,60	R\$ 20.535,92	R\$ 20.535,92
						Percentual de economia	6,01%	
No ano de 2024, foram homologadas 18 (dezoito) Dispensas Eletrônicas.								
O valor total estimado das Dispensas Eletrônicas foi de R\$341.622,52 (trezentos e quarenta e um mil seiscientos e vinte e dois reais e cinquenta e dois centavos).								
O valor total homologado das Dispensas Eletrônicas foi de R\$321.086,60 (trezentos e vinte e um mil oitenta e seis reais).								
O valor total economizado nas Dispensas Eletrônicas no ano de 2024 foi de R\$20.535,92 (vinte mil quinhentos e trinta e cinco reais e noventa e dois centavos), o que representa uma economia de 6,01% em relação ao valor estimado.								

CÂMARA MUNICIPAL DE JUIZ DE FORA								
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E GESTÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS								
RELATÓRIO DISPENSAS PRESENCIAIS 2024								
Nº DA DISPENSA	Nº DO PROCESSO	OBJETO	ÁREA SOLICITANTE	DATA DA SESSÃO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	VALOR ECONOMIZADO	HOMOLOGAÇÃO
01/2024	1925/2024	Prestação de Serviços de confecção de arranjos de flores ornamentais, paisagismo, locação de plantas para paisagismo e coroas de flores destinadas aos eventos e homenagens oficiais da Câmara Municipal de Juiz de Fora.	Assessoria de Cerimonial	18/06/2024	R\$ 20.510,00	R\$ 20.510,00	R\$ 0,00	<u>18/06/2024</u>
02/2024	1966/2024	Aquisição de mesa de áudio com 32 canais de entrada balanceados, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Superintendência de Comunicação Legislativa	22/08/2024	R\$ 65.187,50	R\$ 55.375,00	R\$ 9.812,50	<u>22/08/2024</u>
03/2024	1968/2024	Contratação de serviços de seguro, tipo risco total, com a finalidade de resguardar o patrimônio público municipal representado pelos prédios da Câmara Municipal de Juiz de Fora - Palácio Barbosa Lima - e Anexo Ignácio Halfeld, englobando suas instalações e conteúdos, com assistência 24 (vinte e quatro) horas.	Diretoria Administrativa	11/09/2024	R\$ 3.578,90	R\$ 3.578,90	R\$ 0,00	<u>12/09/2024</u>
04/2024	1945/2024	Contratação de serviços bancários para administração de disponibilidades de caixa da Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Divisão de Contabilidade	24/09/2024	R\$ 0,01	R\$ 0,01	R\$ 0,00	<u>25/09/2024</u>
05/2024	1931/2024	Aquisição de (20) vinte cadeiras modelo Bistrô branca, sem braço, com Carga de 182 kg, conforme especificação técnica da ABNT NBR 14.776/2013, e CAT/MAT 287945 / PDM 331 que serão utilizadas na realização dos eventos institucionais da Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições, especificações técnicas e exigências estabelecidas neste instrumento.	Diretoria Administrativa	24/09/2024	R\$ 948,00	R\$ 948,00	R\$ 0,00	<u>25/09/2024</u>
06/2024	1959/2024	Contratação de empresa especializada no fornecimento de Gás de cozinha (gás liquefeito de Petróleo - 13 kg (GLP-13) para Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Diretoria Administrativa	20/09/2024	R\$ 1.602,00	R\$ 1.602,00	R\$ 0,00	<u>20/09/2024</u>
07/2024	1971/2024	Contratação de serviço técnico profissional de arquitetura e/ou engenharia, para elaboração de Projeto de decoração e iluminação natalina do Palácio Barbosa Lima, sede do Poder Legislativo Municipal de Juiz de Fora nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Assessoria de Cerimonial	03/10/2024	R\$ 9.500,00	R\$ 9.500,00	R\$ 0,00	<u>07/10/2024</u>
08/2024	1957/2024	Contratação de serviços envelopamento (plotagem) de van Mercedes Sprinter 313 CDI, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Superintendência de Comunicação Legislativa	01/10/2024	R\$ 5.900,00	R\$ 5.900,00	R\$ 0,00	<u>02/10/2024</u>

09/2024	1974/2024	Contratação de serviço de arquitetura e engenharia e/ou design de interiores, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	11/11/2024	R\$ 10.336,93	R\$ 9.699,20	R\$ 637,73	<u>12/11/2024</u>
10/2024	1935/2024	Contratação de serviços lavagem de toalhas de mesa e bandeiras oficiais, sob demanda, para Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento	Diretoria Administrativa	13/12/2024	R\$ 4.155,00	R\$ 4.155,00	R\$ 0,00	<u>17/12/2024</u>
11/2024	1946/2024	Prestação de serviços de aluguel de móveis de decoração para as solenidades e eventos oficiais dessa Casa Legislativa pelo período de 12 meses.	Assessoria de Cerimonial	24/10/2024	R\$ 15.482,89	R\$ 14.810,00	R\$ 672,89	<u>24/10/2024</u>
12/2024	1990/2024	Contratação do Papai Noel	Assessoria de Cerimonial	Não	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	<u>FRACASSADO</u>
13/2024	1964/2024	Aquisição de fogão industrial (quatro bocas), conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Patrimônio e Almoxarifado	09/12/2024	R\$ 1.726,67	R\$ 1.535,00	R\$ 191,67	<u>10/12/2024</u>
14/2024	1996/2024	Aquisição de camisas institucional, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Superintendência de Comunicação Legislativa	03/12/2024	R\$ 14.475,00	R\$ 10.900,00	R\$ 3.575,00	<u>03/12/2024</u>
15/2024	1934/2024	Aquisição de Tenda Modelo Gazebo (sanfonada/articulada/dobrável), na medida 3x3 metros, na cor branca ou azul que serão utilizadas na realização dos eventos institucionais da Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Diretoria Administrativa	12/12/2024	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	<u>13/12/2024</u>
17/2024	1997/2024	Contratação de serviços de buffet, tipo coffee break e coquetel, para cerimônia de recepção dos vereadores da Câmara Municipal de Juiz de Fora, a ser realizada no dia 1º de janeiro de 2025, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Assessoria de Cerimonial	26/12/2024	R\$ 7.020,00	R\$ 7.020,00	R\$ 0,00	<u>26/12/2024</u>
					R\$ 163.422,90	R\$ 148.533,11	R\$ 14.889,79	R\$ 14.889,79
						Percentual de economia	9,11%	
No ano de 2024, foram homologadas 15 (quinze) Dispensas Presenciais.								
O valor total estimado das Dispensas Presenciais foi de R\$163.442,90 (cento e sessenta e três mil quatrocentos e quarenta e dois reais e noventa centavos).								
O valor total homologado das Dispensas Presenciais foi de R\$148.533,11 (cento e quarenta e oito mil quinhentos e cinquenta e três reais e onze centavos)								
O valor total economizado nas Dispensas Presenciais no ano de 2024 foi de R\$14.889,79 (quatorze mil oitocentos e oitenta e nove reais e setenta e nove centavos), o que representa uma economia de 9,11% em relação ao valor estimado.								

RELATÓRIO INEXIGIBILIDADES 2024								
Nº DA INEXIGIBILIDADE	Nº DO PROCESSO	OBJETO	ÁREA SOLICITANTE	DATA DA SESSÃO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	VALOR ECONOMIZADO	OBSERVAÇÕES – DATA DO DEFERIDO (HOMOLOGAÇÃO)
01/2024	1911/2023	Prestação de serviços de manutenção (corretiva, legal e evolutiva), atualização e suporte técnico para todos os módulos do Sistema Integrado de Gestão Pública PRONIM, que estão licenciados por prazo indeterminado junto à Câmara Municipal de Juiz de Fora, quais sejam, ORCetil, Contabilidade - CPCetil, Responsabilidade Fiscal - RFCetil, Gestão de Pessoal - GPCetil e Administração de Materiais - CMCetil, de propriedade da empresa GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, para dar continuidade às necessidades da Câmara Municipal de Juiz de Fora-MG	Divisão de Recursos Humanos	09/02/2024	R\$ 66.682,20	R\$ 66.682,20	R\$ 0,00	09/02/2024
02/2024	1961/2024	Contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, "Banco de Preços", conforme condições e exigência estabelecidas no Termo de Referência.	Divisão de Compras	04/09/2024	R\$ 11.580,00	R\$ 11.580,00	R\$ 0,00	04/09/2024
03/2024	1942/2024	Contrato de autorização para execução pública de obras musicais, literomusicais e de fonogramas incluídas na programação da JFTV, mediante contrapartida mensal ao Escritório Central de Arrecadação e Distribuição – Ecad.	Superintendência de Comunicação Legislativa	17/10/2024	R\$ 8.317,56	R\$ 8.317,56	R\$ 0,00	17/10/2024
04/2024	1992/2024	Contratação de apresentação artística (show) da dupla Leticia e Vanessa, por inexigibilidade de licitação, para apresentação no evento em comemoração às festividades de final de ano da Câmara Municipal de Juiz de Fora, dia 18 de dezembro, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Assessoria de Cerimonial	16/12/2024	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	17/12/2024
05/2024	1994/2024	Contratação de apresentação artística (show) do Grupo NTL, por inexigibilidade de licitação, para apresentação no evento em comemoração às festividades de final de ano da Câmara Municipal de Juiz de Fora, dia 18 de dezembro, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Assessoria de Cerimonial	16/12/2024	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	17/12/2024
06/2024	1989/2024	Contratação de apresentação artística (show) da Banda Beatles Forever, por inexigibilidade de licitação, para apresentação no evento em comemoração às festividades de final de ano da Câmara Municipal de Juiz de Fora, dia 20 de dezembro, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas.	Assessoria de Cerimonial	19/12/2024	R\$ 6.500,00	R\$ 6.500,00	R\$ 0,00	19/12/2024
07/2024	1991/2024	Contratação de apresentação artística (show) da Tukas Band, por inexigibilidade de licitação, para apresentação no evento em comemoração às festividades de final de ano da Câmara Municipal de Juiz de Fora, dia 20 de dezembro, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas.	Assessoria de Cerimonial	19/12/2024	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	19/12/2024
08/2024	1981/2024	Contratação de serviços de água potável e coleta de esgoto para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	Diretoria Administrativa	27/12/2024	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	30/12/2024
09/2024	1987/2024	Contratação de serviços de fornecimento de energia elétrica para a Câmara Municipal de Juiz de Fora, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.	Diretoria Administrativa	30/12/2024	R\$ 140.699,85	R\$ 140.699,85	R\$ 0,00	30/12/2024
					R\$ 291.779,61	R\$ 291.779,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00
						Percentual de economia	0,00%	
No ano de 2024, foram homologadas 09 (nove) Inexigibilidades.								
O valor total estimado das Inexigibilidades foi de R\$291.779,61 (duzentos e noventa e um mil setecentos e setenta e nove reais e sessenta e um centavos).								
O valor total homologado das Inexigibilidades foi de R\$291.779,61 (duzentos e noventa e um mil setecentos e setenta e nove reais e sessenta e um centavos).								
O valor total economizado nas Inexigibilidades no ano de 2024 foi de R\$0,00 (zero reais), tendo em vista que não existe sessão pública para disputa de lances.								

Conclusão

Ao longo de 2024, a Câmara Municipal de Juiz de Fora demonstrou seu compromisso com a transparência, eficiência e participação popular. Com a implementação de novas práticas, a modernização de processos e o fortalecimento da comunicação, buscamos oferecer um serviço público cada vez mais eficiente, acessível e alinhado às necessidades da nossa comunidade.

Reconhecemos que há sempre espaço para melhorias e, por isso, continuaremos dedicados a inovar, aprimorar nossas ações e promover uma gestão participativa e sustentável. Agradecemos a todos que contribuíram para esses avanços e reafirmamos nosso compromisso de trabalhar com responsabilidade, dedicação e transparência em benefício de toda a população de Juiz de Fora.

Juntos, seguimos construindo uma Câmara mais forte, próxima e comprometida com o bem-estar de todos!